



TARSUS
ÜNİVERSİTESİ

**YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE
BAŞKANLIĞI**

FAALİYET RAPORU

2024 YILI

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I- GENEL BİLGİLER.....	4
A- Misyon ve Vizyon	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler	5
1- Fiziksel Yapı.....	5
2- Örgüt Yapısı	9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar..	10
4- İnsan Kaynakları.....	10
5- Sunulan Hizmetler	11
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	12
II- AMAÇ ve HEDEFLER	12
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	12
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	13
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	14
A- Mali Bilgiler	14
B- Performans Bilgileri.....	14
IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	24
A- Üstünlükler	24
B- Zayıflıklar	24
C- Değerlendirme	24
V-ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	25
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	26

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Daire Başkanlığımız Üniversitemizin ihtiyaçlarının yerine getirilmesi amacıyla kendisine verilen görev sorumlulukları Üniversitemize değer katma hedefiyle yürütmektedir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Tarsus Üniversitesi bünyesinde 2018 yılında kurulmuştur. Gelişmekte olan birimimizde 1 Daire Başkanı (Vekâleten), 1 Şube Müdürü (Vekâleten) 3 İnşaat Mühendisi, 1 Mimar, 1 Elektrik Elektronik Mühendisi, 1 Makine Mühendisi, 7 Tekniker, 4 Teknisyen, 1 Büro Personeli, 5 destek personeli olmak üzere toplam 25 personelimiz bulunmaktadır.

Tarsus Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı mevcut personel-ekipman ile her türlü, yapı, tesis, bakım, onarım, imalat, etüt, proje, keşif, ihale, peyzaj, kontrol ve denetleme işlerinde hizmet vermek; sorumlu olduğumuz alanlarda, sorunlara olabildiğince çabuk çözüm bulmak, mevcut Yasa ve Yönetmelikler çerçevesinde, bilimsel doğrularla akla uygun, araştırmacı ve teknolojik gelişmeleri takip ederek çağdaş bir yapılanma hizmeti sunmayı görev edinmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Çerçevesinde kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verilebilirliğin yanında saydamlığın da sağlanması için birimimiz vizyon, amaç ve hedeflerinin ele alındığı bir gelecek projeksiyonu çizilmiştir. Bu planlamalar doğrultusunda amacımızı gerçekleştirmek ve hedeflerimize ulaşmak adına yapılan faaliyetlerimizin yer aldığı "2024 YILI FAALİYET RAPORU" hazırlanmıştır.

Saygılarımla...

Seda TAPÇI

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkan V.

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Ülkemizin ekonomik koşullarını göz önünde bulundurarak dünyadaki gelişmeleri en verimli şekilde değerlendirip, Üniversitemizin üretkenliğini ve toplumsal hizmetlerini arttırarak sürdürmesini sağlayabilecek her türlü, yapı, tesis, onarım, bakım, imalat, etüt, proje, keşif, ihale ve denetleme işlerinde yoğun olarak hizmet vermek, mevcut personel-ekipman ile; sorumlu olduğumuz alanlarda, sorunlara olabildiğince çabuk çözüm bulmak, gelecekteki sağlıklı nesillerin oluşturulmasına yönelik; eğitim, öğretim, araştırma ve uygulamada sürekli iyileşme ve gelişmeyi sağlayacak, fiziki mekanları, mevzuat hükümlerine uygun şekilde tesis etmek.

Vizyon

Üniversitemizin ihtiyaçları ve vizyonu doğrultusunda, tüm birimlerin ihtiyacı olan yapılaşmayı, altyapıyı, teknolojiyi, konforu, estetiği, donanımı ve teknik desteği sağlayabilmek, tüm dünyadaki ve ülkemizdeki gelişmeleri yakından takip ederek Üniversitemizi ve dolayısıyla Ülkemizi geleceğe en iyi, en doğru, en ekonomik şekilde hazırlayabilmek, tüm paydaşlarımızın güvenini kazanıp mutluluğunu arttırmak ve Üniversitemizi Ulusal ve uluslararası ölçekte bir üniversite konumuna getirmektir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1.Yetki

Harcama yetkilisi ve gerçekleştirme görevlileri yetkilerini 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 31. Maddesinden almaktadır.

2. Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51.maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname " uyarınca kurulan Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımızın görev ve sorumlulukları kısaca şunlardır:

- a) Bina ve tesislerin projelerini yapmak, teknik inceleme ve projelendirme gerektiren her türlü işlerin fizibilite raporlarını hazırlamak,
- b) Üniversitenin ihtiyacı olan okuma salonları, derslikler, dershaneler, amfiler, konferans salonları, öğrenci kantin ve yemekhaneleri, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, kapalı ve açık spor alanları gibi bina ve mekânların işlemleri de dâhil fizibilite, proje ve yapım sürelerindeki işleri yürütmek,
- c) İhale dosyalarını hazırlamak, ihaleleri yapmak,
- d) Yapım, bakım ve onarımla ilgili ihalelerin kontrolörlüğünü yürütmek,
- e) Bakım ve onarım işlerini yapmak,
- f) Arazi ve inşaatları kontrol etmek ve tahsis edilenleri teslim almak,
- g) Hizmet faaliyetlerinin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun, en verimli şekilde kullanılmasını sağlamak,
- h) Başkanlığa havale edilen iş ve evrakların ilgili personele havalesini yapmak ve gereğini sağlamak, cevap yazılarının hazırlanmasına, günlük işlerin takibinin yapılmasını ve sonuçlandırılmasını sağlamak,
- i) Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımız Üniversite mevzuatı ve bu talimatla kendisine verilen görevlerin Anayasa, kanun, karar ve bu gibi mevzuata uygun olarak yerine getirilmesinden, yetkilerinin zamanında kullanılmasından Genel Sekretere karşı sorumludur.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1. Kapalı Alanların ve Taşınmazların Dağılımı

Yerleşke Adı	Mülkiyetin Durumuna Göre Taşınmaz Alanı			Toplam
	Üniversite	Maliye Hazine	Diğer	
Kampüs Yerleşkesi	4.338	133.569	-	137.907
Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi	23.086	-	-	23.086
OSB Yerleşkesi	-	-	2.000	2.000
Genel Toplam	27.424	133.569	2.000	162.993

Çizelge 1: Taşınmazların dağılımı (m²)

Hizmet Alanı	Kampüs Yerleşkesi	Toplam
İdari	6356	6356
Eğitim	8127	8127
Sosyal	1503	1503
Spor	-	-
Diğer	12743	12743
Genel Toplam	28729	28729

Çizelge 2: Kapalı mekânların dağılımı (m²)

1.2. Eğitim Alanları Ve Dersliklerin Dağılımı

Üniversitemiz Kuzey Yerleşkesinde; A, B ve C Blok Binaları, Mühendislik Fakültelerinde A, B ve C Blok Binaları, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Tarsus-Mersin OSB MYO Teknik Bilimler MYO Binası, Yemekhane Binası, Göl Kafe Binası, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Binası ve Merkezi İmalat Atölye Binası olmak üzere 11 adet binamız bulunmaktadır.

Hizmet Alanı	İdari	Eğitim	Spor	Sosyal	Barınma	Diğer	Toplam
Rektörlük A Blok	832	1299	-	278	-	2129	4538
Rektörlük B Blok	1735	1593	-	213	-	3259	6800
Rektörlük C Blok	1069	1338	-	-	-	1444	3851
Mühendislik Fakültesi	486	1665	-	-	-	1490	3641
Mühendislik Fakültesi	945	718	-	-	-	1583	3246
Mühendislik Fakültesi	-	-	-	243	-	206	449
Organize Sanayi Bölgesi MYO Yerleşkesi	528	1020	-	-	-	387	1935
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	540	494	-	-	-	1412	2446
Yemekhane Binası	-	-	-	704	-	601	1305
Tarsus Üniversitesi Göl Kafe Binası	-	-	-	33	-	20	53
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	159	-	-	32	-	101	292
Merkezi İmalat Atölye Binası	62	-	-	-	-	111	173
TOPLAM	6356	8127	-	1503	-	12743	28729
TOPLAM KAPALI ALAN	28.729 m2						

Çizelge : Kapalı mekânların hizmet alanlarına göre dağılımı (m²)

Eğitim Alanı	Kapasitesi						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi	-	-	2	-	1	-	3
Sınıf	38	45	-	-	-	-	83
Bilgisayar Lab.	10	-	-	-	-	-	10
Diğer Lab. ve Atölye	11	-	13	-	-	-	24
Toplam	59	45	15	-	1	-	120

Çizelge 1: Eğitim alanları ve dersliklerin dağılımı

Birim	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Diğer Lab. Ve Atölyeler	Toplam
A BLOK	-	15	3		18
B BLOK	2	20	1	-	23
C BLOK	1	10	1	6	18
Mühendislik Fakültesi Binası A Blok	-	22	-	5	27
Mühendislik Fakültesi Binası B Blok	-	-	2	5	7
Mühendislik Fakültesi Binası C Blok	-	-	-	-	-
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	-	7	1		8
Organize Sanayi Bölgesi MYO Yerleşkesi	-	9	2	8	19
Toplam	3	83	10	24	120

Çizelge 2: Eğitim alanları ve dersliklerin dağılımı

Açıklama	Kantin Sayısı	Kantin Alanı(m ²)	Kafeterya Sayısı	Kafeterya Alanı(m ²)
Merkezi Kafeterya	1	214	1	53
Toplam	1	214	1	53

Çizelge 3: Kantinler ve Kafeteryalar Dağılımı

Açıklama	Öğrenci ve Personel Yemekhane Sayısı	Öğrenci ve Personel Yemekhane Kapasitesi	Öğrenci ve Personel Yemekhane Alanı (m ²)
Kampüs Yerleşkesi	3	500	796
Toplam	3	500	796

Çizelge 4: Yemekhaneler dağılımı

Açıklama	Kapalı Spor Tesisi Sayısı	Kapalı Spor Tesisi Alanı (m ²)	Açık Spor Tesisi Sayısı	Açık Spor Tesisi Alanı (m ²)
Kampüs Yerleşkesi Halı Saha	-	-	2	1862
Kampüs Yerleşkesi Basketbol Sahası	-	-	2	1102
Kampüs Yerleşkesi Tenis Sahası	-	-	1	732
Toplam	-	-	5	3696

Çizelge 5: Spor tesisleri dağılımı

Açıklama	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	-	1
Seminer Salonu	-	-	-	-	-	-
Çok Amaçlı Salon	-	-	1	-	-	-
Toplam	1	-	1	-	-	1

Çizelge 6: Toplantı-konferans salonları

Açıklama	Atölye Sayısı	Atölye Alanı (m ²)
A Blok	-	-
B Blok	-	-
Mühendislik Fakültesi B Blok	5	524
Merkezi İmalat Atölye Binası	1	69
Toplam	6	593

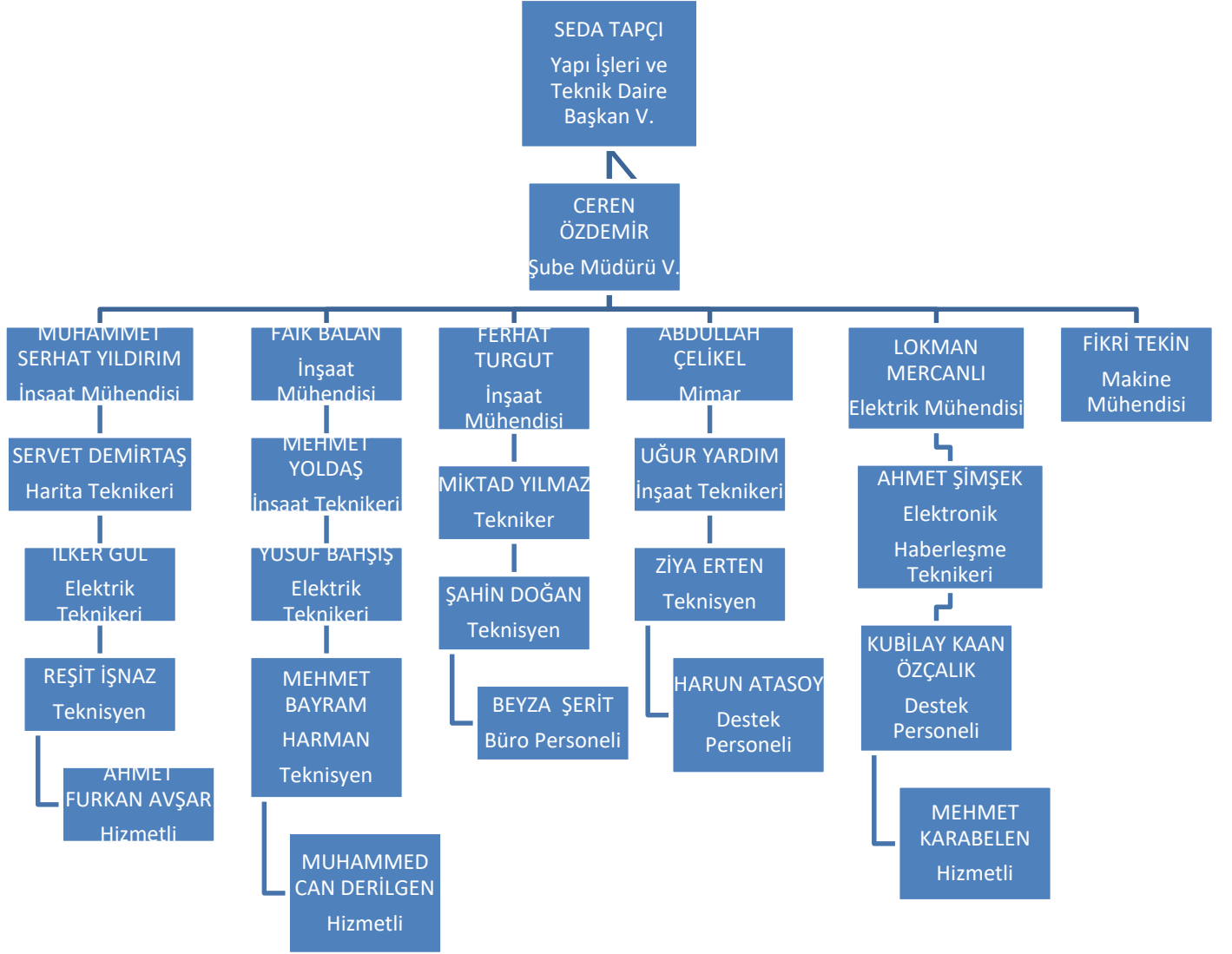
Çizelge 7: Atölyelerin dağılımı

1.2.Hizmet Alanları

Birimimiz İdari Personeli Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Servis	-	-	-
Çalışma Odası	7	292	
Toplam	7	292	

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Yazılımlar

Kullanılan Yazılımlar	
Yazılım Adı	Kullanım amacı
AMP	Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı

3.2. Bilgisayarlar

Bilgisayar Sayıları		
Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı
Masaüstü Bilgisayar	21	-
Dizüstü Bilgisayarlar	1	-
Toplam	22	-

3.3. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar		
Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı
Yazıcı	2	-
Toplam	2	-

4-İnsan Kaynakları

4.1- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	4	9	10	-
Yüzde	4	16	32	48	-

4.2- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	6	8	4	6	1	-
Yüzde	24	32	16	24	4	-

4.3- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	2	3	8	5	7	-
Yüzde	8	12	32	20	28	-

5- Sunulan Hizmetler

İdari Hizmetler

Başkanlığımız, Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda; 2024 Mali Yılında 4734 sayılı kanunun 22. maddesine göre ise 32 adet Doğrudan Temin yapılarak, (Yapım işi – Mal Alımı-Hizmet Alımı-Periyodik Bakım Sözleşmesi v.b.) üniversitemizin ihtiyaçlarını zamanında karşılanmasına yönelik bu 32 adet Doğrudan Temin işi başarı ile sonuçlandırılmıştır.

İŞİN ADI	SÖZLEŞME TUTARI(TL) (KDVDÂHİL)
Alüminyum Kapı Bakım Onarım İşİ	55.200,00
1100 Kva Jeneratör Bakım Onarımı	48.540,00
Basketbol-Voleybol-Açık Sahasının Çelik Mimari Uygulama Ve Statik Projeleri Hizmet Alım İşİ	72.000,00
2024 Muhtelif Bakım Onarım İşleri	196.800,00
Tarsus Üniversitesi Yemekhane Terasına Duvar Yapımı Ve Muhtelif Yerlere Toprak Serimi İşİ	216.000,00
Tarsus Üniversitesi Cam Filmi Kaplama İşİ	49.560,00
Tarsus Üniversitesi Yemekhane Binası Lpg Tesisatı Yapım İşİ	528.000,00
Çim Sulama Tesisatı Yapım İşİ	32.400,00
Tarsus Üniversitesi Yemekhane Lpg Yeri Yapım İşİ	66.000,00
Cam Filmi Kaplama İşİ	11.400,00
Tarsus Üniv. Muhtelif Elekt. Bakım Onarım Yapılması İşİ	396.000,00
Tarsus Üniversitesi Muhtelif Laminant Parke Yapılması İşİ	516.000,00
42 Kalem Tesisat Malzemesi Alım İşİ	57.996,00
Genel Çevre Düzenleme İşleri Yapım İşİ	138.000,00
Tarsus Üniversitesi Tadilat, Oda Bölme Ve Bakım Onarım İşle	726.000,00
Mühendislik Fakültesi Asansör Bakım Onarım İşİ	9.000,00
2024 Yılı 2 Adet Asansör Bakım Onarım İşİ	285.794,00
Mühendislik Fakültesi Çevresi Kaldırım Yapılması İşİ	600.000,00
Kompanzasyon Sistemi Tadilatı Yapılması İşİ	228.000,00
Organize Myo Elektrik Bakım Onarım Yapılması İşİ	150.000,00
Mühendislik Laboratuvarı Oluşturulması Ve Genel Tadilat İşleri	684.000,00

Merkezi Derslik Ve Mühendislik Binaları 4 Adet Asansör Periyodik Kontrol İşi	7.928,00
Tarsus Üniv. 5 Dönümlük Alan İçin Yapısal, Bitkisel Ve Sulama Planının Hazırlanması Ve Giriş Kapısı Çelik Projesinin Hazırlanması İşi	228.000,00
York Marka Vrf Dış Ünite Fan Motoru Alım İşi	36.000,00
Müh. Fak. Toplantı Salonu Oluşturulması Ve Alüminyum İşleri	188.880,00
İç Mekanda Engelliler İçin Hissedilebilir Yüzey Uygulaması İşi	105.410,00
Yemekhane Binası 2.Kat Kapalı Alan Genişletilmesi Yapım İşi	732.000,00
20 Kalem Elektrik Malzemesi Alımı	49.332,00
22 Kalem Malzeme Alımı	85.140,00
İstinat Duvar Yapım İşi	738.000,00
Yatay Engelli Platformu Yapılması İşi	162.000,00
Myo Kampüsüne Halı Saha Etrafına Kilit Parke Ve 21 Mtül Çelik Tribün Yapılması	492.000,00

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistem

- Üniversitemiz Yatırım Programında yer alan her proje için tahsis edilen yıl ödeneği yılın başında belli olur ve yılı Bütçe Kanununda yayınlanır.
- Başkanlığımıza atama ve görevlendirme işlemleri Rektörlük ve Genel Sekreterlik Makamı tarafından gerçekleştirilmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

- Üniversitenin gereksinimi olan eğitim, araştırma, sosyal ve kültürel donanımın sağlanması, bu donanımın planlama alanında olanaklı olduğu ölçüde fonksiyonel olmasıdır.
- Yerleşkenin düzenli ve sağlıklı gelişmesini sağlamak amacıyla “ Gelişim Planı” yapılmalıdır.
- Bu planın araziye olduğu gibi yansıtılması gerekir. Üretilen ve uygulanan projelerin; ülke ekonomisini destekleyecek ölçüde olmasına, kar zarar analizlerinin iyi yapılarak harcamaların doğru ve yerinde kullanılmasına ve maliyetleri karşılanabilir düzeyde olmasını sağlamaktır.
- Organizasyon yapımızın iyileştirilmesine yönelik ve hizmet kalitemizi artırmak amacıyla, çalışmalar yapılmalıdır.

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
<p>Stratejik Amaç-1:</p> <p>Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak</p>	<p>Hedef-1.1: Eğitim-öğretimin fiziksel ve akademik altyapısı iyileştirilecektir.</p> <p>Faaliyet-1: Yapım hizmetlerini geliştirmek.</p> <p>Hedef-1.2: Engelli öğrencilerin fiziksel, eğitimsel ve sosyal alanlardaki erişilebilirliği arttırılacaktır.</p> <p>Faaliyet-2: Yapım hizmetlerini geliştirmek için Etüd projelerin hazırlanması ve Yapım hizmetlerini geliştirmek.</p>

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

- Kalite,
- İşbirliği içinde çalışma,
- Şeffaflık ve açıklık,
- Sürekli kendini geliştirme,
- Yapısal güvenlik,
- Yenilenme,
- Bütçenin kısıtlı olanaklarını tam yerinde ve zamanında kullanmak,
- Binalar yapılırken fen ve sanat kurallarına uygunluk,
- İnsana ve çevreye duyarlı hareket etmek,
- Teknolojik gelişmeleri takip ederek çağın gerisinde kalmamak,
- Önceden önlem alarak olası sorunları engellemek.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

TERTİP	ALINAN TUTAR	HARCANAN TUTAR	KALAN TUTAR
62.239.756.11414.524.8.02.06.03	₺300.000,00	₺300.000,00	₺0,00
62.239.756.11441.524.8.02.06.05	₺19.800.000,00	₺16.485.511,31	₺3.314.488,69
62.239.756.11486.524.8.02.06.05	₺9.500.000,00	₺9.496.828,44	₺3.171,56
62.239.756.11486.524.8.02.06.07	₺16.300.000,00	₺14.009.626,84	₺2.290.373,16
62.239.756.18070.524.8.02.06.05	₺4.500.000,00	₺3.661.525,37	₺838.474,63
62.239.756.21610.524.8.02.06.05	₺104.120.000,00	₺96.766.401,88	₺7.353.598,12
62.239.756.23605.524.8.02.06.04	₺13.376.000,00	₺13.375.795,59	₺204,41
62.239.756.6704.524.8.02.01.01	₺7.935.000,00	₺7.898.899,83	₺36.100,17
62.239.756.6704.524.8.02.02.01	₺771.000,00	₺724.244,90	₺46.755,10
98.900.9004.6724.524.8.02.01.01	₺5.412.000,00	₺5.411.054,13	₺945,87
98.900.9004.6724.524.8.02.02.01	₺524.000,00	₺523.027,19	₺972,81
98.900.9004.6724.524.8.02.03.02	₺7.000,00	₺0,00	₺7.000,00
98.900.9004.6724.524.8.02.03.03.10	₺4.000,00	₺0,00	₺4.000,00
98.900.9004.6724.524.8.02.03.03.20	₺26.000,00	₺8.959,38	₺17.040,62
98.900.9004.6724.524.8.02.03.04.80	₺1.348.000,00	₺1.347.840,45	₺159,55
98.900.9004.6724.524.8.02.03.05	₺237.000,00	₺229.784,00	₺7.216,00
98.900.9004.6724.524.8.02.03.07	₺50.000,00	₺48.540,00	₺1.460,00
98.900.9004.6724.524.8.02.03.08	₺442.000,00	₺37.794,00	₺404.206,00
98.900.9005.11822.524.8.02.06.05	₺200.000,00	₺162.000,00	₺38.000,00
98.900.9005.11822.524.8.02.06.07	₺200.000,00	₺105.410,40	₺94.589,60

B- Performans Bilgileri

1- 2024 Yılında Tamamlanan Yapım İşleri

a) Tarsus Üniversitesi Yabancı Diller Hazırlık Sınıfları Derslik Binası İkmal İnşaatı

Üniversitemiz kuzey yerleşkesinde 18.11.2022 tarihinde yapımına başlanan Tarsus Üniversitesi Yabancı Diller Hazırlık Sınıfları Derslik Binası Yapım İşinin sözleşme bedeli 38.880,00 TL. Yapım işinin % 100 ü tamamlanmıştır.



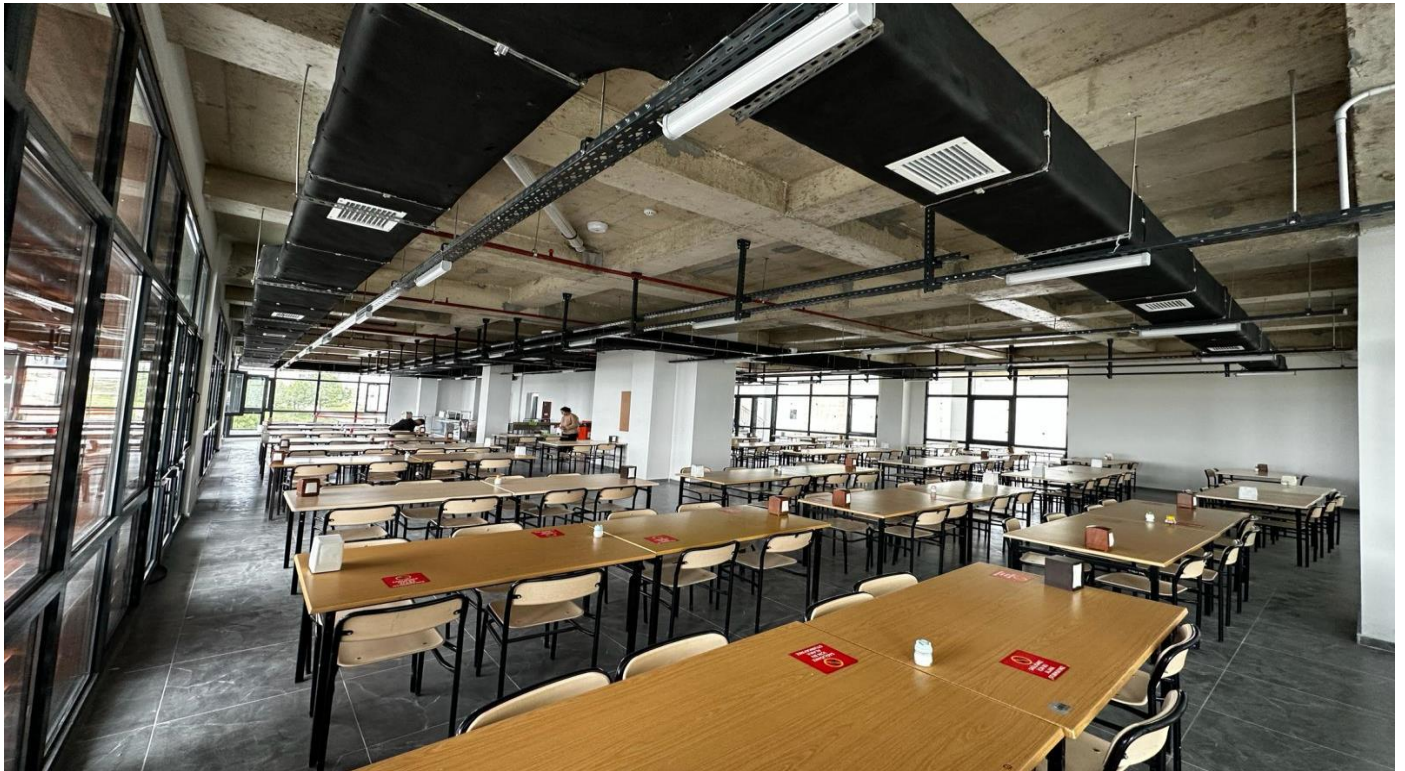
Tarsus Üniversitesi Yabancı Diller Hazırlık Sınıfları Derslik Binası İkmal İnşaatı



Tarsus Üniversitesi Yabancı Diller Hazırlık Sınıfları Derslik Binası İkmal İnşaatı



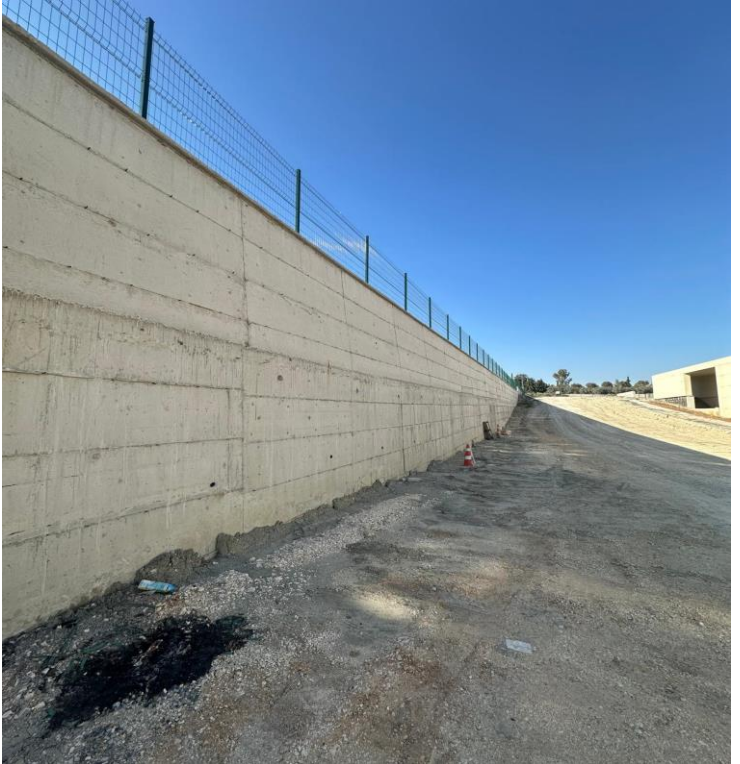
Tarsus Üniversitesi Yabancı Diller Hazırlık Sınıfları Derslik Binası İkmal İnşaatı



Tarsus Üniversitesi Yabancı Diller Hazırlık Sınıfları Derslik Binası İkmal İnşaatı

b) Tarsus Üniversitesi Çevre İstinat Duvarı Yapılması İşi

Üniversitemiz kuzey yerleşkesinde 03.01.2024 tarihinde yapımına başlanan Tarsus Üniversitesi Çevre İstinat Duvarı Yapılması İşinin sözleşme bedeli 6.666.000,00 TL. Yapım işinin % 100'ü tamamlanmıştır.



Tarsus Üniversitesi Çevre İstinat Duvarı Yapılması İşi

c) Tarsus Üniversitesi MYO Kampüsü Spor Tesisleri Yapım İşi

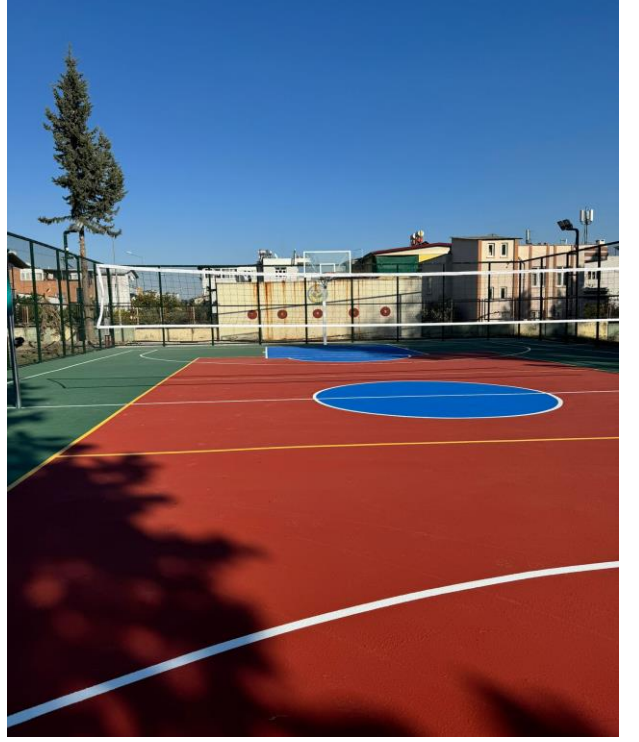
Üniversitemiz MYO yerleşkesinde 10.09.2024 tarihinde yapımına başlanan Tarsus Üniversitesi MYO Kampüsü Spor Tesisleri Yapım İşinin sözleşme bedeli 2.641.270,91 TL. Yapım işinin % 100 'ü tamamlanmıştır.



Tarsus Üniversitesi MYO Kampüsü Spor Tesisleri Yapım İşi



Tarsus Üniversitesi MYO Kampüsü Spor Tesisleri Yapım İşi



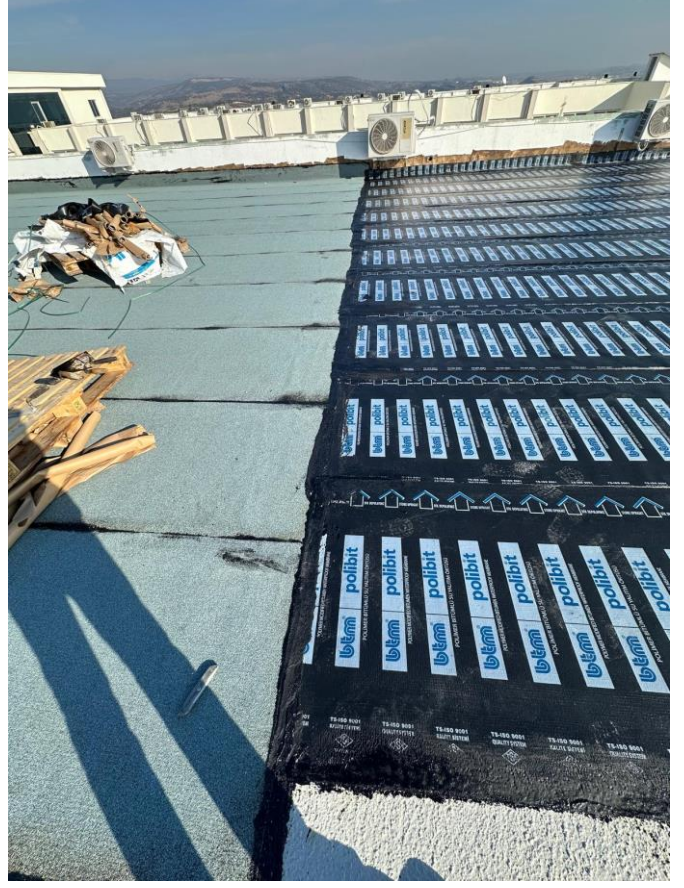
Tarsus Üniversitesi MYO Kampüsü Spor Tesisleri Yapım İşi

d) Tarsus Üniversitesi Genel Tadilat Yapım İşi

Üniversitemiz kuzey yerleşkesinde 09.07.2024 tarihinde yapımına başlanan Tarsus Üniversitesi Genel Tadilat Yapım İşinin sözleşme bedeli 7.362.221,00 TL. Yapım işinin % 100 'ü tamamlanmıştır.



Tarsus Üniversitesi Genel Tadilat Yapım İşi



Tarsus Üniversitesi Genel Tadilat Yapım İşi



Tarsus Üniversitesi Genel Tadilat Yapım İşi

2- 2024 Yılında Devam Eden Yapım İşleri

a) Tarsus Üniversitesi Giriş Kapısı ve Genel Çevre Düzenleme İşi

Üniversitemiz kuzey yerleşkesinde 07.10.2024 tarihinde yapımına başlanan Tarsus Üniversitesi Giriş Kapısı ve Genel Çevre Düzenleme İşinin sözleşme bedeli 5.013.000,00 TL. Yapım işinin % 94'dü tamamlanmıştır.



Tarsus Üniversitesi Giriş Kapısı ve Genel Çevre Düzenleme İşi

b) Tarsus Üniversitesi Kütüphane Binası İnşaatı

Üniversitemiz kuzey yerleşkesinde 03.01.2024 tarihinde yapımına başlanan Tarsus Üniversitesi Kütüphane Binası İnşaatı İşinin sözleşme bedeli 79.913.000,00 TL. Yapım işinin % 74'dü tamamlanmıştır.



Tarsus Üniversitesi Kütüphane Binası İnşaatı



Tarsus Üniversitesi Kütüphane Binası İnşaatı



Tarsus Üniversitesi Kütüphane Binası İnşaatı



Tarsus Üniversitesi Kütüphane Binası İnşaatı

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemizin kuruluş aşaması sonrası en aktif dönemini geride bırakmakta olan Başkanlığımız, Üniversitemiz tarafından ihtiyaç görülen hizmet alımları, bakım, onarım, imalat ve yapım işlerini başarılı bir şekilde yürütmektedir.

A) ÜSTÜNLÜKLER

- Teknik ve idari personelin karşılaştığı sorunlar hakkında analitik düşünüp hızlı ve uygulamaya esas çözümler üreterek idareyi bilgilendirip sorunlara hızlıca müdahale edip çözülmesi,
- Birimiz personellerinin birbirlerinden teknik ve tecrübe olarak faydalanması, dayanışma halinde olması ve uyumlu çalışması,
- Personelin genç, dinamik, yeniliğe, katılıma ve takım çalışmasına açık ve özverili olması, Sınırlı sayıdaki teknik elemanlarımızın gayretli çalışmaları ile ortaya çıkartılan projeler başarımızın göstergesi durumundadır,
- Genç ve dinamik bir ekibe sahip olmamız,
- Yapıcı bir yönetim anlayışının benimsenmiş olması,
- Takım ruhu ve ekip çalışması yapılması,

B) ZAYIFLIKLAR

- Personelin tecrübe eksikliği,
- Çalışma alanımızda mekân yetersizliği,
- Mesleki eğitim-seminer ve teknik gezilerin yetersiz kalması,
- Kamu İhale Kanunu ve İhale Yönetmelikleri hakkında yapılan seminerlere ilgili personelin katılımının yetersizliği,

C) Değerlendirme

Tarsus Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı olarak görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmekteyiz. Mevcut bütçemiz ve personel kaynaklarımızı en iyi şekilde değerlendirerek, Üniversitemiz stratejik planları çerçevesinde yasalara ve ilgili mevzuatlara uygun olarak; bakım-onarım, yenileme gibi sorumluluk alanımızdaki her konuda çalışmalarımızı kesintisiz biçimde tüm gücümüzle gerçekleştirmekteyiz.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı üniversite bünyesinde hizmet kalitesini yükseltebilmesi için bütçesinin yükseltilmesi gerekmektedir.
- Kurumsallaşma etabında olan Üniversitemize hizmet sunulmasında birimin personel sayısı yetersiz kalmaktadır. 2021 ve sonrasındaki çalışmalarda verilerin dijital ortama alınması çalışmalarının artırılmasının gerekli olduğu düşünülmektedir.
- YÖK Kalite Kurulu incelemelerine ve kurum kalite standartları gereği birim paydaş görevlerine daha fazla yoğunlaşılmalıdır. Personel memnuniyetinin arttırmaya yönelik etkinlik, organizasyon, anket vb. çalışmalar daha çok yapılmalıdır. Birim tarafından sunulan hizmetlere yönelik anketler, saha çalışmaları yapılmalıdır.
- Büyük proje, kompleks işler için ilave danışmanlık hizmetleri alınabilir, uygulayan kurumlar yetkililer tarafından ziyaret edilip farklı bakış açıları edinilebilir.
- Günümüz ve önümüzdeki on yıllarda öğrenci profilinde beklenen sosyal değişimlere, gereksinimlere uygun alt yapı ve inovasyon öncülleri düşünülmelidir. Bu kapsamda yurt içi ve yurt dışı Üniversitelerdeki değişimler takip edilmeli, yeni ve dönüşümü planlanan mekân projelerinde inovasyon çağrışım öncülleri uygulanmalıdır.

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malı yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Tarsus Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı-27.01.2024)

Seda TAPI
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkan V.

